

**Standardy ochrony małoletnich
w Zespole Szkół Elektrycznych
we Włocławku**

Włocławek, 2024

Rozdział I

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem szkoły, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich

§ 1

1. Ilekroć w tekście używa się terminu:
 - Personel, pracownik – oznacza on nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi zatrudnionych w Zespole Szkół Elektrycznych we Włocławku,
 - Małoletni – osoba, która nie ukończyła 18 roku życia,
 - Uczeń małoletni – oznacza on małoletniego ucznia lub uczennicę Technikum nr 4 w Zespole Szkół Elektrycznych we Włocławku lub Branżowej Szkoły I Stopnia nr 3 w Zespole Szkół Elektrycznych we Włocławku,
 - Szkoła – oznacza Zespół Szkół Elektrycznych we Włocławku wraz ze wszystkimi szkołami wchodzącymi w jego skład.
2. Zasady bezpiecznych relacji personelu Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku z jego uczniami:
 - 1) podstawową zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez personel Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku jest działanie dla dobra ucznia małoletniego i w jego interesie. Personel traktuje ucznia małoletniego z szacunkiem oraz uwzględnia jego godność i potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec ucznia w jakiegokolwiek formie (nie dotyczy to działań koniecznych),
 - 2) zasady bezpiecznych relacji personelu z małoletnimi obowiązują wszystkich pracowników, stażystów, wolontariuszy oraz praktykantów,
 - 3) w związku z wprowadzeniem niniejszych Standardów informacje zwrotne o spełnieniu wymogów o niekaralności oraz znajomości i zaakceptowaniu przyjętych zasad są potwierdzone podpisaniem oświadczenia, którego wzór stanowi **załącznik nr 1**.
3. Personel zobowiązany jest do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnimi i każdorazowego rozważenia, czy jego reakcja, komunikat bądź działanie wobec ucznia małoletniego są odpowiednie do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe.
4. Personel w kontakcie z małoletnimi:
 - 1) zachowuje cierpliwość i odnosi się do ucznia małoletniego z szacunkiem,
 - 2) uważnie wysłuchuje uczniów małoletnich i stara się udzielać im odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku,
 - 3) nie zawstydzia małoletniego, nie lekceważy, nie upokarza i nie obraża,

- 4) nie krzyczy, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie),
- 5) nie ujawnia wrażliwych informacji o uczniu osobom do tego nieuprawnionym, dotyczy to również ujawniania jego wizerunku.
5. Decyzje dotyczące ucznia małoletniego powinny zawsze uwzględniać jego oczekiwania, ale również brać pod uwagę bezpieczeństwo pozostałych uczniów małoletnich.
6. Małoletni ma prawo do prywatności. Odstąpienie od zasad poufności każdorazowo musi być uzasadnione, a małoletni o takim fakcie powinien być jak najszybciej poinformowany.
7. Personelowi nie wolno w obecności uczniów niestosownie żartować, używać wulgaryzmów, wykonywać obraźliwych gestów, wypowiadać treści o zabarwieniu seksualnym.
8. Personelowi nie wolno wykorzystywać przewagi fizycznej ani stosować gróźb.
9. Personel zobowiązany jest do równego traktowania małoletnich, niezależnie od ich płci, orientacji seksualnej, wyznania, pochodzenia etnicznego czy też niepełnosprawności.
10. Personel zobowiązany jest do zachowania w poufności informacji uzyskanych w związku z pełnioną funkcją lub wykonywaną pracą, dotyczących zdrowia, potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, możliwości psychofizycznych, seksualności, orientacji seksualnej, pochodzenia rasowego lub etnicznego, poglądów politycznych, przekonań religijnych lub światopoglądów uczniów.

§ 2

1. Personelowi bezwzględnie zabrania się:
 - 1) nawiązywać relacji seksualnych z małoletnim,
 - 2) składać małoletniemu propozycji o charakterze seksualnym i pornograficznym, w tym również udostępniać takich treści,
 - 3) proponować uczniom alkoholu, wyrobów tytoniowych i innych substancji psychoaktywnych.

§ 3

1. Wychowawcy klas zobowiązani są do przedstawienia uczniom małoletnim Standardów ochrony małoletnich, które obowiązują w Zespole Szkół Elektrycznych we Włocławku i zapewnienia uczniom, iż otrzymają odpowiednią pomoc od personelu.
2. W przypadku, kiedy Personel zauważy niepokojące zachowanie lub sytuację, zobowiązany jest postępować zgodnie ze standardami.

§ 4

1. Każde przemocowe zachowanie wobec małoletniego jest niedozwolone (sytuacja nie dotyczy działań koniecznych).

2. Nie można małoletniego popychać, bić, szturchać, itp.
3. Pracownikowi nie wolno dotykać małoletniego w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany.
4. Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.
5. Pracownik nie powinien przekraczać przestrzeni fizycznej ucznia z wyjątkiem szczególnych sytuacji wynikających z realizacji podstawy programowej.
6. Pracownik, który ma świadomość, iż małoletni doznał jakiejś krzywdy np. znęcania fizycznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z małoletnim, wykazując zrozumienie i wycucie.
7. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalny jest kontakt fizyczny pracownika z małoletnim. Do sytuacji takich zaliczyć można:
 - 1) pomoc małoletniemu z niepełnosprawnością w czynnościach higienicznych, jeśli typ niepełnosprawności tego wymaga, a małoletni i jego opiekun wyrazi zgodę,
 - 2) pomoc małoletniemu z niepełnosprawnością w spożywaniu posiłków,
 - 3) pomoc małoletniemu z niepełnosprawnością w poruszaniu się po szkole.

§ 5

1. Kontakt poza godzinami pracy z małoletnimi jest co do zasady niewskazany.
2. Nie wolno zapraszać małoletnich do swojego miejsca zamieszkania, spotkania z małoletnim lub też jego opiekunem powinny odbywać się na terenie Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku.
3. Jeśli zachodzi konieczność kontaktu z uczniem małoletnim, opiekunem ucznia małoletniego poza godzinami pracy szkoły zaleca się używanie dziennika elektronicznego, służbowego konta mailowego lub social mediów.
4. Jeśli pracownik Szkoły musi spotkać się z uczniem małoletnim poza godzinami pracy szkoły (lub jego opiekunem), wymagane jest poinformowanie o tym fakcie dyrekcję, a opiekun małoletniego musi wyrazić na taki kontakt zgodę.
5. W przypadku, gdy pracownika Szkoły łączą z uczniem małoletnim lub jego opiekunem relacje rodzinne lub towarzyskie, zobowiązany on jest do zachowania pełnej poufności, w szczególności do utrzymania w tajemnicy spraw dotyczących innych małoletnich, opiekunów i pracowników.

§ 6

1. Pracownicy Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewniają ochronę jego wizerunku.
2. Wykorzystywanie danych osobowych ucznia, w tym wizerunku w celach informacyjnych

i promocyjnych jest możliwe za zgodą jego rodziców / opiekunów prawnych, którą wyrażają na początku edukacji dziecka w Zespole Szkół Elektrycznych we Włocławku.

3. Niedopuszczalne jest utrwalanie wizerunku ucznia niepełnoletniego (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych personelu.

§ 7

1. Dane osobowe małoletniego podlegają ochronie na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawnych:
 - 1) Personel szkoły ma obowiązek zachowania tajemnicy danych osobowych, które przetwarza oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem,
 - 2) Dane osobowe ucznia są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów,
2. Personel szkoły może wykorzystać informacje o uczniu w celach szkoleniowych lub edukacyjnych wyłącznie z zachowaniem anonimowości ucznia oraz w sposób uniemożliwiający identyfikację ucznia małoletniego.
3. Personel szkoły nie udostępnia przedstawicielom mediów informacji o małoletnim ani o jego opiece.
4. Personel szkoły, w wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach, może skontaktować się z opiekunem małoletniego i zapytać go o zgodę na podanie jego danych kontaktowych przedstawicielom mediów. W przypadku wyrażenia zgody, personel szkoły podaje przedstawicielowi mediów dane kontaktowe do opiekuna małoletniego.
5. Personel szkoły nie kontaktuje przedstawicieli mediów z małoletnim, nie wypowiada się w kontakcie z przedstawicielami mediów o sprawie małoletniego lub jego opiekuna. Zakaz ten dotyczy także sytuacji, gdy personel szkoły jest przeświadczony, że jego wypowiedź nie jest w żaden sposób utrwalana.
6. W celu realizacji materiału medialnego można udostępnić mediom wybrane pomieszczenia Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku. Decyzję w sprawie udostępnienia pomieszczenia podejmuje Dyrektor.
7. Dyrektor Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku, podejmując decyzję, o której mowa w punkcie poprzedzającym, poleca personelowi szkoły przygotować wybrane pomieszczenie w celu realizacji materiału medialnego w taki sposób, by uniemożliwić filmowanie przebywających na terenie Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku uczniów małoletnich.

Rozdział II

Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacjach podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego

§ 8

1. Światowa Organizacja Zdrowia wskazuje, że krzywdzeniem jest każde zamierzone i niezamierzone działanie lub zaniechanie działania jednostki, instytucji lub społeczeństwa jako całości i każdy rezultat takiego działania lub bezczynności, które naruszają równe prawa i swobody dzieci i/lub zakłócają ich optymalny rozwój. Wyróżnić można cztery formy krzywdzenia osoby małoletniej: przemoc psychiczną, przemoc fizyczną, zaniedbywanie, wykorzystywanie seksualne małoletniego.
2. Wykorzystywanie seksualne dziecka to włączanie dziecka w aktywność seksualną, której nie jest ono w stanie w pełni zrozumieć i udzielić na nią świadomej zgody, nie jest do niej odpowiednio dojrzałe rozwojowo i nie może zgodzić się na nią w ważny prawnie sposób. Z wykorzystaniem seksualnym mamy do czynienia, gdy taka aktywność wystąpi między dzieckiem a dorosłym lub dzieckiem a innym dzieckiem, jeśli te osoby ze względu na wiek bądź stopień rozwoju pozostają w relacji opieki, zależności, władzy.

§ 9

1. Schemat podejmowania interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez personel Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku, wolontariusza lub osobę współpracującą ze Szkołą:
 - 1) jeśli personel podejrzewa, że małoletni doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub zagrożone jest jego życie, zobowiązany jest do zapewnienia uczniowi bezpiecznego miejsca i odseparowania go od osoby stwarzającej zagrożenie. Personel zobowiązany jest do zawiadomienia Dyrektora Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku a ten do powiadomienia **policji pod nr 112 lub 997**, a w przypadku podejrzenia innych przestępstw do poinformowania policji lub prokuratury o możliwości popełnienia przestępstwa. W przypadku zawiadomienia telefonicznego zgłaszający zobowiązany jest podać swoje dane, dane małoletniego oraz dane osoby podejrzonej o krzywdzenie małoletniego oraz opis sytuacji z najważniejszymi faktami. W przypadku zawiadomienia o możliwości popełnienia przestępstwa zawiadomienie adresuje się do najbliższej jednostki, w zawiadomieniu podaje się dane jak w przypadku zawiadomienia telefonicznego, jeśli personel podejrzewa, że uczeń doświadczył jednorazowo przemocy

fizycznej lub psychicznej (np. popychanie, poniżanie, ośmieszanie), zobowiązany jest do zadbania o bezpieczeństwo małoletniego i odseparowania go od osoby krzywdzącej. Następnie powinien zawiadomić Dyrektora Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku, aby mógł wyciągnąć konsekwencje wobec osoby krzywdzącej,

- 2) jeśli personel zauważy inne niepokojące zachowania wobec małoletnich np. krzyki, niestosowne komentarze zobowiązany jest zadbać o bezpieczeństwo ucznia i odseparować go od osoby podejrzanej o krzywdzenie. Następnie powinien poinformować Dyrektora Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku, aby mógł przeprowadzić rozmowę dyscyplinującą, a w razie konieczności zakończyć współpracę.
2. Schemat podejmowania interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez osobę nieletnią:
- 1) jeśli personel podejrzewa, że małoletni doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub zagrożone jest jego życie, zobowiązany jest do zapewnienia małoletniemu bezpiecznego miejsca i odseparowania go od osoby stwarzającej zagrożenie. Ponadto, zawiadamia Dyrektora Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku, aby przeprowadził rozmowę, a jeśli to jest niemożliwe sam przeprowadza rozmowę z opiekunami małoletniego i osoby nieletniej podejrzanej o czyn zabroniony. Jednocześnie powiadamia najbliższy sąd rodzinny lub policję wysyłając zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa, podając dane jak w przypadku opisanym w § 9 pkt. 1 ust.1,
 - 2) jeśli personel podejrzewa, że małoletni doświadczył jednorazowo przemocy fizycznej lub psychicznej ze strony osoby nieletniej, zobowiązany jest do zadbania o bezpieczeństwo ucznia i odseparowania go od osoby krzywdzącej. Ponadto zawiadamia Dyrektora Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku, aby przeprowadził rozmowę, a jeśli to niemożliwe sam przeprowadza rozmowę z opiekunami ucznia i osoby nieletniej podejrzanej oraz opracowuje działania naprawcze. W przypadku braku poprawy powiadamia właściwy sąd rodzinny, wysyłając wniosek o wgląd w sytuację rodziny.
3. Schemat podejmowania interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez jego opiekuna:
- 1) jeśli personel podejrzewa, że uczeń doświadczył jednorazowo przemocy fizycznej lub psychicznej ze strony opiekuna, zobowiązany jest do zadbania o bezpieczeństwo małoletniego. Ponadto zawiadamia Dyrektora Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku, aby przeprowadził rozmowę, a jeśli to jest niemożliwe sam przeprowadza rozmowę z opiekunami ucznia. Informuje o możliwościach udzielenia wsparcia psychologicznego. W przypadku powtarzającej się przemocy, zobowiązany jest do powiadomienia o tym Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie,

- 2) jeśli personel podejrzewa, że małoletni jest zaniedbany lub jego opiekun jest niewydolny wychowawczo, powinien zadbać o bezpieczeństwo małoletniego. Powinien powiadomić Dyrektora Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku oraz porozmawiać z opiekunem, proponując mu możliwość wsparcia psychologicznego oraz w miarę możliwości innego rodzaju wsparcia. Jeśli sytuacja małoletniego się nie poprawi, zobowiązany jest zawiadomić Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie.

Rozdział III

Procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego, osoby odpowiedzialne za wszczynanie procedury „Niebieskie Karty”

§ 10

1. Osobą odpowiedzialną za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego jest Dyrektor Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku.
2. Dyrektor Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku może powierzyć innej osobie zadanie złożenia zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadomienie sądu opiekuńczego.

§ 11

1. Głównym celem procedury „Niebieskie Karty” jest usprawnienie pomocy oferowanej przez Szkołę oraz stworzenie warunków do systemowego, interdyscyplinarnego modelu pracy z rodziną.
2. Jeśli jakimkolwiek pracownikowi w szkole uczeń zgłosi, iż wobec niego stosowana jest przemoc domowa, pracownik ten powinien wszcząć procedurę „Niebieskie Karty”. Każde powzięcie informacji o zaistnieniu przemocy nakazuje rozpocząć działania.
3. Procedura „Niebieskie Karty” stosowana jest każdorazowo w sytuacjach podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego opisanych w rozdziale II.

Rozdział IV

Zasady przeglądu i aktualizacji standardów

§ 12

1. Procedura aktualizowania Standardów odbywa się co 2 lata lub w razie potrzeby.
2. Dyrektor Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku wyznacza jako osoby odpowiedzialne za Standardy ochrony małoletnich: pedagogów szkolnych i psychologa szkolnego.
3. Osoby wyznaczone przez Dyrektora Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku monitorują realizację Standardów, reagują na ich naruszenie oraz koordynują zmiany w Standardach prowadząc równocześnie rejestr zgłoszeń i proponowanych zmian.
4. Osoby odpowiedzialne za realizację Standardów zobowiązane są do przeprowadzania wśród pracowników Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku (przynajmniej raz w roku) ankiety, której wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszych Standardów.
5. Po przeprowadzonej ankiecie, osoby odpowiedzialne opracowują wypełnione ankiety oraz sporządzają z nich raport, który przedstawiają Dyrektorowi Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku.
6. W ankiecie pracownicy Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku mogą proponować zmiany Standardów oraz wskazywać naruszenia Standardów w Szkole.
7. Dokonując monitoringu Standardów, Dyrektor Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku może wyznaczyć osobę do przeprowadzenia wśród uczniów ankiety na temat świadomości małoletnich z form pomocy realizowanych przez Szkołę. Wzór ankiety stanowi **załącznik nr 3** do niniejszych Standardów.
8. Osoby odpowiedzialne za realizację Standardów mogą powołać zespół koordynujący, jeśli uznają, że taki zespół przyczyni się do lepszej realizacji Standardów bądź pozwoli na szybsze reagowanie w sytuacji, gdy Standardy ochrony małoletnich będą wymagały aktualizacji.
9. W razie konieczności opracowuje zmiany w obowiązujących Standardach i daje je do zatwierdzenia Dyrektorowi Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku.
10. Dyrektor wprowadza do Standardów niezbędne zmiany i ogłasza pracownikom Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku nowe brzmienie Standardów ochrony małoletnich przed krzywdzeniem.

Rozdział V

Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu placówki do stosowania standardów, zasady przygotowania tego personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności

§ 13

1. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie personelu placówki do stosowania Standardów jest Dyrektor Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku.
2. Dyrektor Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku zapoznaje wszystkich pracowników z przyjętymi do realizacji Standardami ochrony małoletnich oraz przyjmuje od pracowników oświadczenie, stanowiące **załącznik nr 1** do niniejszych Standardów.

Rozdział VI

Zasady i sposób udostępniania rodzicom / opiekunom prawnym oraz małoletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania

§ 14

1. Standardy ochrony małoletnich to dokument Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku ogólnodostępny.
2. Opublikowany na stronie Internetowej Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku, dostępny w Sekretariacie Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku, w bibliotece szkolnej oraz w pokoju nauczycielskim.
3. Dokument omawiany jest z rodzicami / opiekunami prawnymi na pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym (chyba, że ulegnie zmianie, wówczas omawiany jest również na pierwszym zebraniu po wprowadzeniu zmian).
4. Nauczyciel daje rodzicom / opiekunom prawnym do podpisania oświadczenie, że zapoznali się ze Standardami. Opiekun w oświadczeniu może zaproponować swoje sugestie. Jeśli takie się pojawią, nauczyciel przekazuje je osobie odpowiedzialnej za realizację Standardów. Oświadczenie stanowi **załącznik nr 4** do niniejszych Standardów.
5. Nauczyciele, wychowawcy na lekcji wychowawczej mają obowiązek zapoznania małoletnich ze Standardami oraz omówienia ich w taki sposób, aby małoletni mogli go zrozumieć niezależnie od wieku i sprawności intelektualnej.

Rozdział VII

Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia

§ 15

1. Osobami odpowiedzialnymi za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu są wszyscy pracownicy Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku, do których zgłosi się małoletni.
2. Osoba przyjmująca zgłoszenie zawiadamia o fakcie Dyrektora Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku a ten przekazuje informację osobom odpowiedzialnym za realizację Standardów, czyli pedagogom szkolnym i psychologowi szkolnemu.
3. Osoby odpowiedzialne za realizację Standardów są zobowiązane do udzielenia małoletniemu wsparcia oraz podjęcia stosownej do sytuacji interwencji.

Rozdział VIII

Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego

§ 16

1. W każdym przypadku zauważenia krzywdzenia małoletniego należy uzupełnić Kartę Interwencji, której wzór stanowi **załącznik nr 5**.
2. Kartę załącza się do akt osobowych małoletniego. W przypadku podejrzeń wobec pracownika, również do akt osobowych pracownika Szkoły.

Rozdział IX

Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone

§ 17

1. Podstawowym wymogiem dla budowania bezpiecznych relacji pomiędzy małoletnimi uczniami a także pomiędzy uczniami pełnoletnimi a małoletnimi, jest wzajemne traktowanie się z szacunkiem.

2. Od uczniów małoletnich oraz pomiędzy uczniami pełnoletnimi a małoletnimi, wymagane jest postępowanie zgodnie z zasadami tolerancji dla drugiej osoby.
3. Za zachowania niedozwolone uznaje się:
 - 1) stosowanie przemocy wobec innych uczniów, niezależnie od jej formy,
 - 2) używanie wulgaryzmów oraz obraźliwego języka,
 - 3) upokarzanie, znieważanie, obrażanie innych uczniów, ich otoczenia społecznego lub/i poglądów,
 - 4) zachowywanie się w sposób niestosowny: używanie wulgarnych słów, gestów, żartów, pseudonimów, kierowanie niestosownych uwag, w tym o podtekście seksualnym,
 - 5) stosowanie gróźb oraz zastraszanie,
 - 6) utrwalanie wizerunku innych uczniów bez ich zgody w formie utrwalania głosu, robienia zdjęć lub nagrań video lub za ich zgodą, o ile materiał taki dotyczy kwestii intymnych,
 - 7) udostępnianie lub zachęcanie do skorzystania z substancji zakazanych lub korzystanie z nich w obecności małoletnich na terenie placówki.

Rozdział X

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet

§ 18

1. Szkoła zapewnia uczniom dostęp do Internetu oraz podejmuje działania zabezpieczające uczniów przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju.
2. Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych w Zespole Szkół Elektrycznych we Włocławku:
 - Szkoła w miarę potrzeb zapewnia pracownikom i uczniom możliwość korzystania z Internetu w czasie trwania zajęć oraz poza nimi,
 - sieć szkolna jest monitorowana,
 - sieć szkolna jest zabezpieczona zgodnie z obowiązującymi Standardami Ochrony Małoletnich,
 - za zabezpieczenie odpowiada osoba wyznaczona przez Dyrektora.
3. Do zadań osoby wyznaczonej przez Dyrektora należy między innymi:
 - 1) zabezpieczenie sieci szkolnej przed niebezpiecznymi treściami,
 - 2) instalacja oraz aktualizacja oprogramowania.

Rozdział XI

Procedury ochrony przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie

§ 19

1. Szkoła ma obowiązek zapewnienia materiałów edukacyjnych dotyczących bezpiecznego korzystania z Internetu.
2. Osoba wyznaczona przez Dyrektora:
 - 1) przynajmniej raz w miesiącu sprawdza, czy na komputerach ze swobodnym dostępem podłączonych do Internetu nie znajdują się niebezpieczne treści. W przypadku znalezienia niebezpiecznych treści, wyznaczony pracownik stara się ustalić kto korzystał z komputera w czasie ich wprowadzenia. Informację o uczniu, który korzystał z komputera w czasie wprowadzenia niebezpiecznych treści, wyznaczony pracownik przekazuje Dyrektorowi, który aranżuje dla ucznia rozmowę z psychologiem lub pedagogiem na temat bezpieczeństwa w Internecie. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej rozmowy psycholog / pedagog uzyska informacje, że uczeń jest krzywdzony, podejmuje działania opisane w procedurze interwencji,
 - 2) w przypadku dostępu realizowanego pod nadzorem pracownika Szkoły, ma on obowiązek informowania małoletnich o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu. Personel szkoły czuwa także nad bezpieczeństwem korzystania z Internetu przez uczniów podczas zajęć,
 - 3) w ramach godzin wychowawczych przeprowadza się z uczniami warsztaty dotyczące bezpiecznego korzystania z Internetu (przynajmniej raz w roku szkolnym).

Rozdział XII

Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia

§ 20

1. Pomimo zastosowania procedury interwencji, Dyrektor Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku tworzy grupę wsparcia dla pokrzywdzonego małoletniego.
2. W skład grupy każdorazowo wchodzi wychowawca oddziału, psycholog szkolny, pedagog szkolny.
3. Grupa może poszerzyć się do większej liczby specjalistów w zależności od doznanej krzywdy.

4. Grupa wsparcia spotyka się celem ustalenia jaka pomoc małoletniemu będzie niezbędna od razu oraz w dalszej perspektywie czasu.
5. Grupa wsparcia wypełnia Kartę Interwencji, która jako **załącznik nr 5** stanowi dokument przechowywany w aktach ucznia.
6. Karta Interwencji zawiera przede wszystkim informacje o podjętych działaniach. Plan spotkań ze specjalistami / rodzicami / opiekunami prawnymi / nauczycielami oraz przypuszczalny czas trwania wsparcia.
7. Wnioski ze spotkań z pedagogiem i psychologiem szkolnym stanowią dane wrażliwe małoletnich i nie są dołączane do Karty Interwencji, wyjątek stanowi sytuacja zagrożenia życia lub zdrowia ucznia (np. o planowanym samobójstwie).

Rozdział XIII

Podstawy prawne Polityki ochrony dzieci

§ 21

- Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991r. Nr 120, poz. 526 z późn. zm.);
- Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1359);
- Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1606);
- Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 31 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1249);
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1375 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) - art. 23 i 24;
- Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1550 z późn. zm.).

Standardy ochrony małoletnich w Zespole Szkół Elektrycznych we Włocławku wchodzi w życie z dniem ogłoszenia zarządzenia tj. z dniem 17.06. 2024 roku.

.....
miejsowość, data

**Oświadczenie o niekaralności i zobowiązaniu do przestrzegania
podstawowych zasad zawartych w Standardach ochrony małoletnich
w Zespole Szkół Elektrycznych we Włocławku**

Ja, nr PESEL.....

oświadczam, że nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie.

Ponadto oświadczam, że zapoznałam/-em się z zasadami ochrony małoletnich obowiązującymi w Zespole Szkół Elektrycznych we Włocławku i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
Podpis

Monitoring standardów

– ankieta dla personelu Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku

Lp.	Odpowiedz na poniższe pytania	Tak	Nie
1.	Czy znasz Standardy ochrony małoletnich obowiązujące w naszej Szkole?		
2.	Czy uważasz, że potrafisz rozpoznać syndromy krzywdzonego ucznia?		
3.	Czy wiesz w jaki sposób zareagować na symptomy krzywdzenia ucznia?		
4.	Czy zaobserwowałeś naruszenie zasad określonych w Standardach oraz w pozostałych regulaminach i procedurach przez innego pracownika Szkoły? (Jeżeli tak, opisz je w kolejnej tabeli)		
5.	Czy masz uwagi / sugestie / przemyślenia związane z funkcjonującymi w Szkole Standardami ochrony małoletnich? (Jeżeli tak, opisz je w kolejnej tabeli)		

JEŚLI NA PYTANIA 4 i 5 ANKIETY - MONITORING STANDARDÓW ODPOWIEDZIAŁEŚ TAK

NAPISZ: Jakie zasady zostały naruszone?

NAPISZ: Jakie działania podjąłeś?

NAPISZ: Czy masz jakieś sugestie lub propozycję poprawy obowiązujących standardów?

**Monitoring standardów – ankieta dla uczniów Zespołu Szkół
Elektrycznych we Włocławku**

Lp.	Odpowiedz na poniższe pytania	Tak	Nie
1.	Czy znasz Standardy ochrony małoletnich obowiązujące w naszej Szkole?		
2.	Czy w sytuacji doświadczenia przemocy, krzywdy wiesz do kogo możesz się zwrócić, aby uzyskać pomoc?		
3.	Czy znalazł się ktoś, kto pomógł Ci i udzielił pomocy?		
4.	Czy byłeś/byłaś świadkiem, gdy stosowano agresję/przemoc wobec kogoś innego? (Jeżeli tak, opisz poniżej jak zareagowałeś/zareagowałaś?)		
5.	Czy w Twojej klasie istnieje problem przemocy lub agresji?		

Jeżeli odpowiedziałeś/łaś w punkcie 4. **TAK** opisz poniżej jak zareagowałeś/łaś:

.....
miejsowość, data

**Oświadczenie rodzica/opiekuna małoletniego ucznia o zapoznaniu
się z obowiązującymi Standardami ochrony małoletnich
w Zespole Szkół Elektrycznych we Włocławku**

Ja,

oświadczam, że zapoznałam/em się ze Standardami ochrony małoletnich stosowanymi w Zespole Szkół Elektrycznych we Włocławku.

.....
Podpis

**Karta Interwencji obowiązująca
w Zespole Szkół Elektrycznych we Włocławku**

Imię i nazwisko ucznia / klasa		
Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)		
Osoba zgłaszająca interwencję		
Opis działań podjętych przez personel szkoły	Data	Działanie
Spotkania z rodzicami/opiekunami małoletniego	Data	Działanie

Forma podjętej interwencji		
Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji		
Wyniki interwencji: działania organów sprawiedliwości, działania Zespołu Szkół Elektrycznych we Włocławku, działania rodziców	Data	Działanie